



Inspira

Configuração Email e Wireless - Android

Núcleo de Help Desk

Departamento de Service Desk

Diretoria de Serviços Compartilhados

1 - O que este guia de configurações oferece?

Este guia de configuração destina-se ao auxílio do acesso à rede sem fio (wireless) e a configuração do E-mail corporativo do Inspere através do Android.

IMPORTANTE!

O Help Desk fornece este manual em caráter de auxílio e não se responsabiliza por problemas ocasionados pela má configuração dos aparelhos.

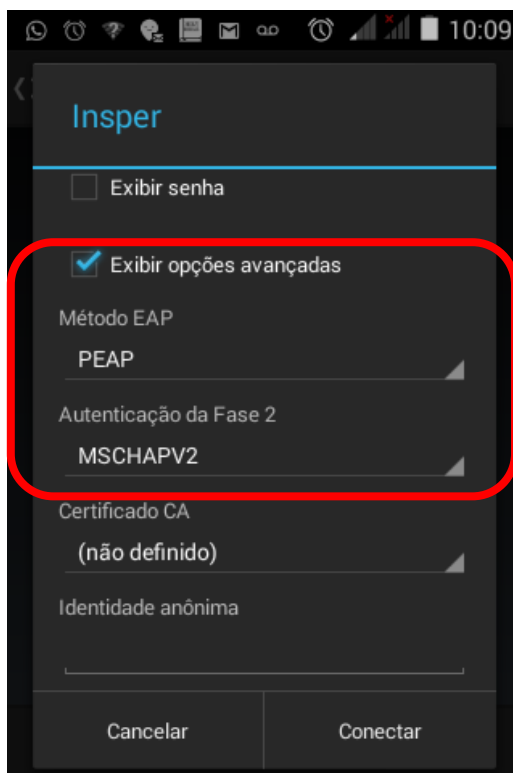
ASSUNTO:	Wireless e Email para Android
ELABORADO:	William Robinson de Oliveira Rodrigues
ALTERADO:	
HOMOLOGADO	
ÚLTIMA ATUALIZAÇÃO:	01-07-2016
VERSÃO	1.0

2 – Configuração da rede Wireless

Com a conexão Wireless do celular ativa, localize a rede “Insper”.

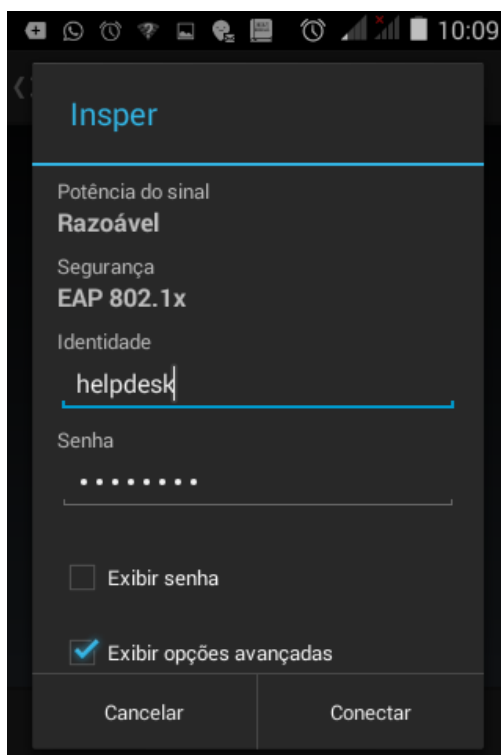


Ao acessar a rede Insper, marque a opção “Exibir opções avançadas” e altere os campos: “Método EAP” para “PEAP”, “Autenticação de Fase 2” para “MSCHAPV2”. Como na imagem abaixo.

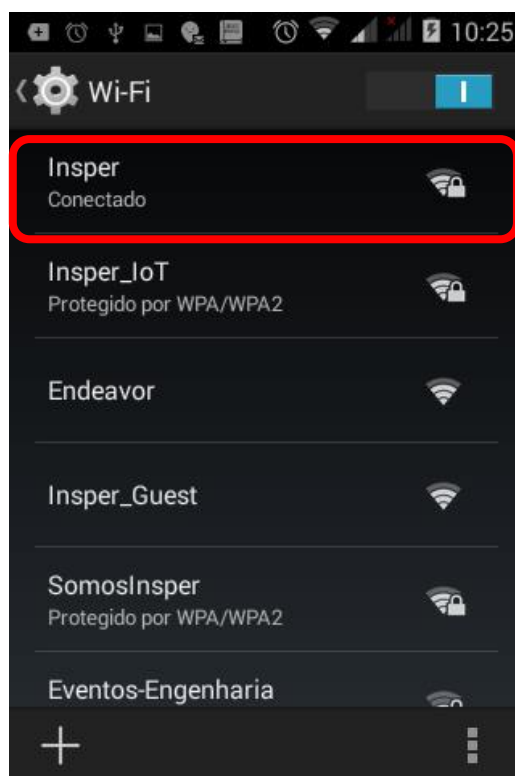


Preencha somente os campos: “Identidade e Senha” com seu Login e Senha de acesso à rede Insper respectivamente e clique em Conectar.

Obs.: o campo “Identidade Anônima” deixar em branco “sem preencher”.



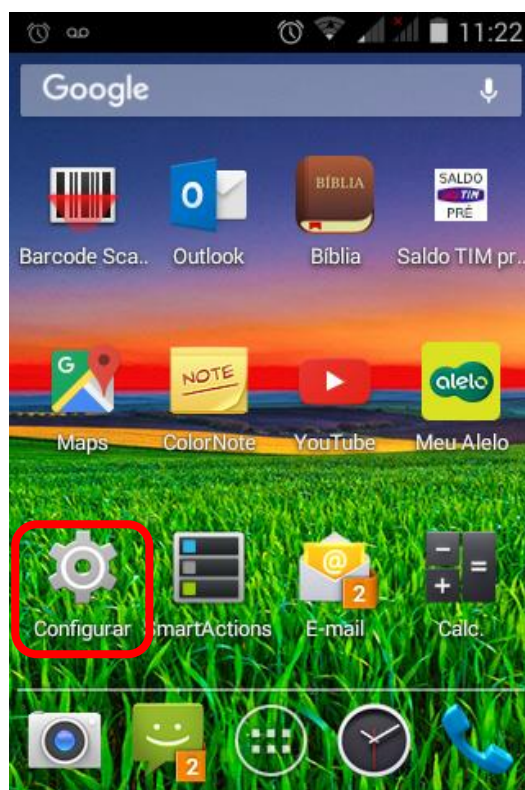
Ao clicar em Conectar você estará conectado na rede wireless do Insper.



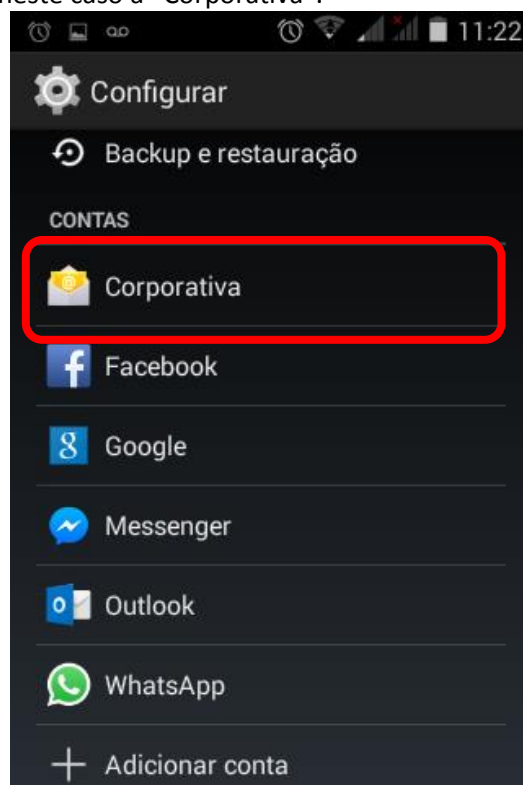
3 – Remover Conta de E-mail Insper Corporativo no Android

Para configurar a nova conta de E-mail insper primeiro é preciso excluir a anterior como abaixo:

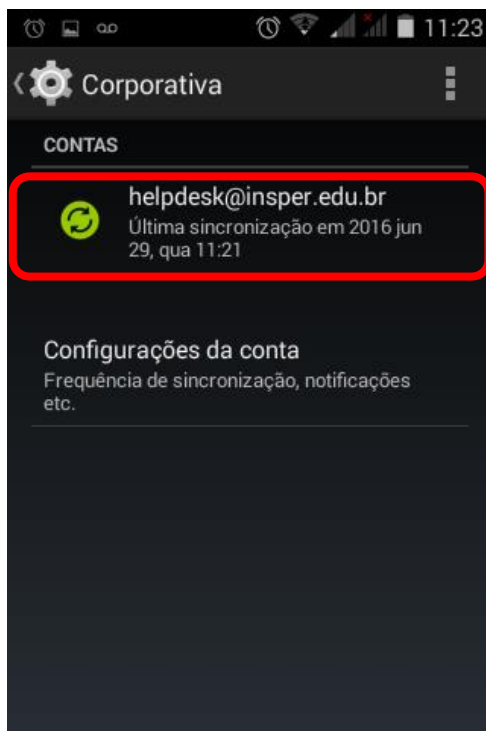
Clique em “Configurar”.



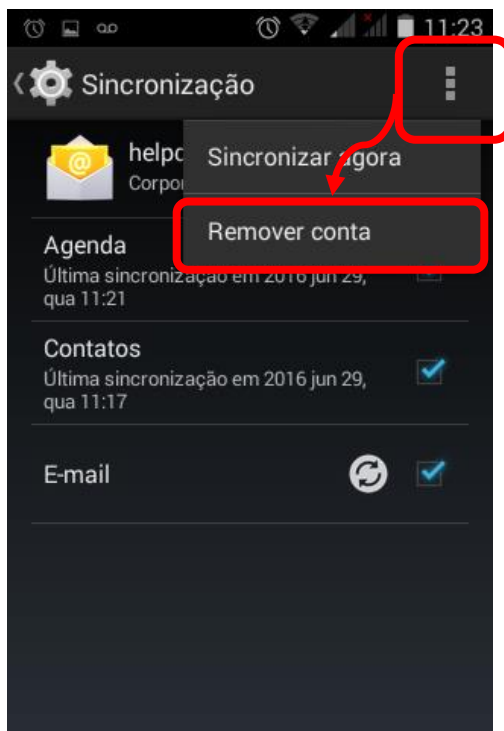
Clique na conta de E-mail Insper neste caso a “Corporativa”.



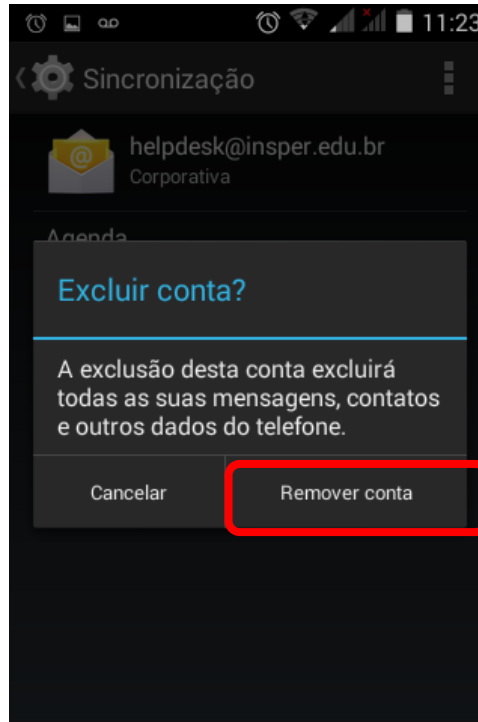
Selecione a conta de E-mail



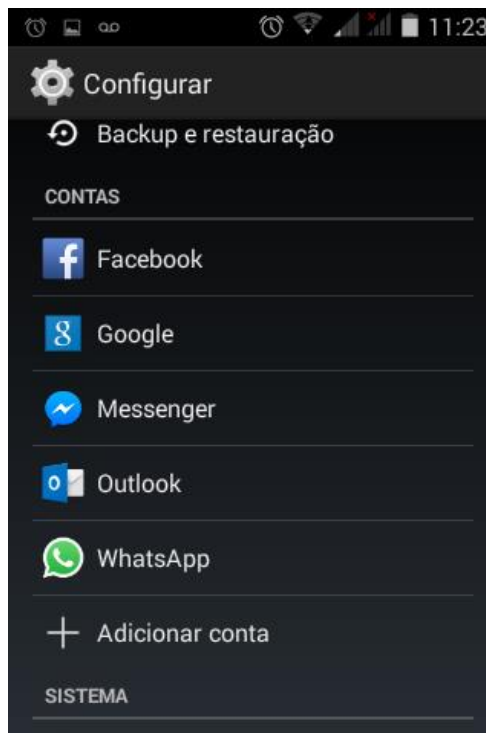
Clique na Opção Remover Conta“



Clique em “Remover conta”

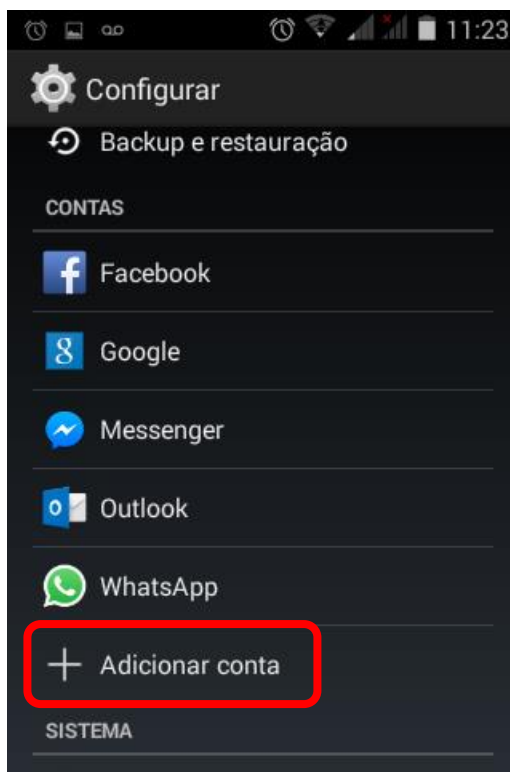


Pronto a Conta foi removida.

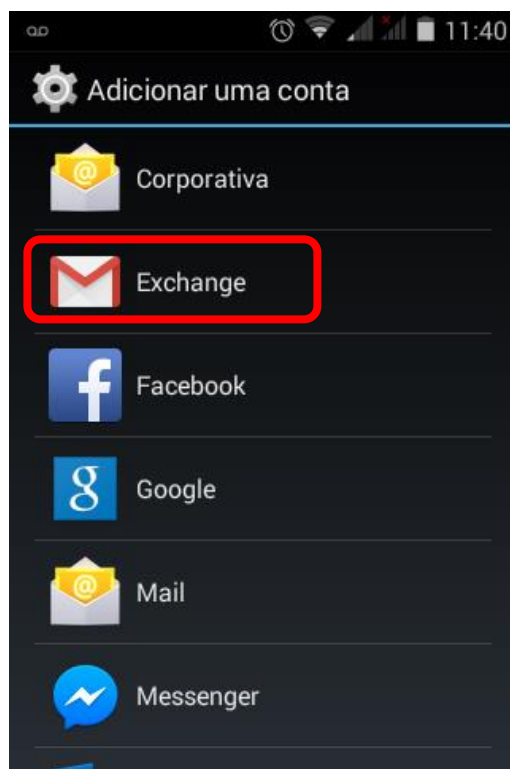


4 – Configurar Conta de E-mail Insper Corporativo no Android

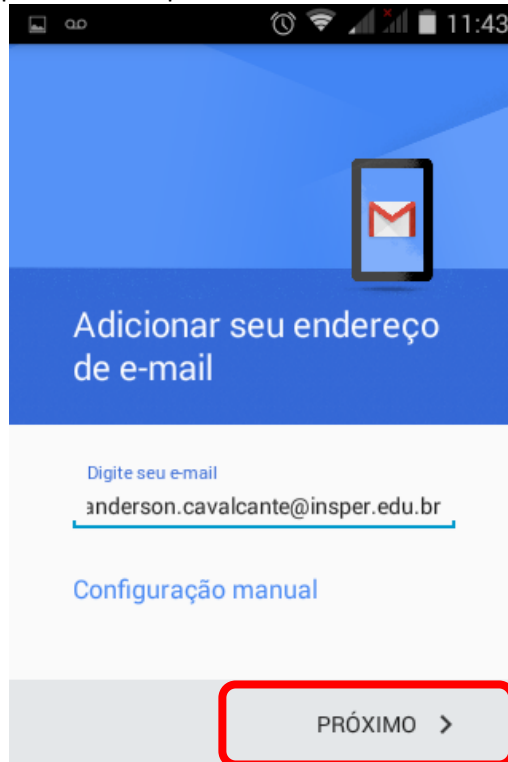
Clique em “Adicionar conta”.



Clique na opção “Exchange”



Digite seu endereço de e-mail corporativo e Clique em "Próximo"



Adicionar seu endereço de e-mail

Digite seu e-mail
anderson.cavalcante@insper.edu.br

[Configuração manual](#)

PRÓXIMO >

Digite a senha do e-mail e clique em "Próximo"



anderson.cavalcante@insper.edu.br

Senha
.....

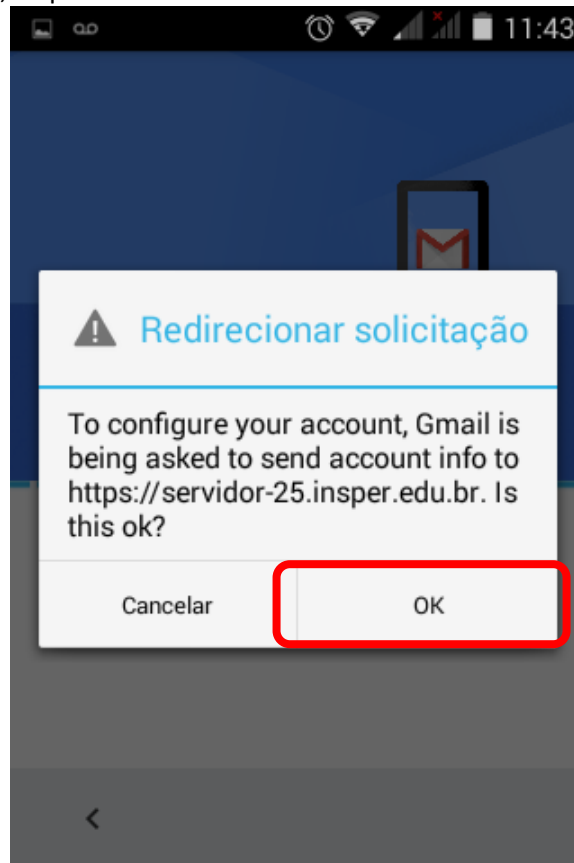
Mostrar senha

CERTIFICADO DO CLIENTE [SELECIONAR](#)
Nenhum

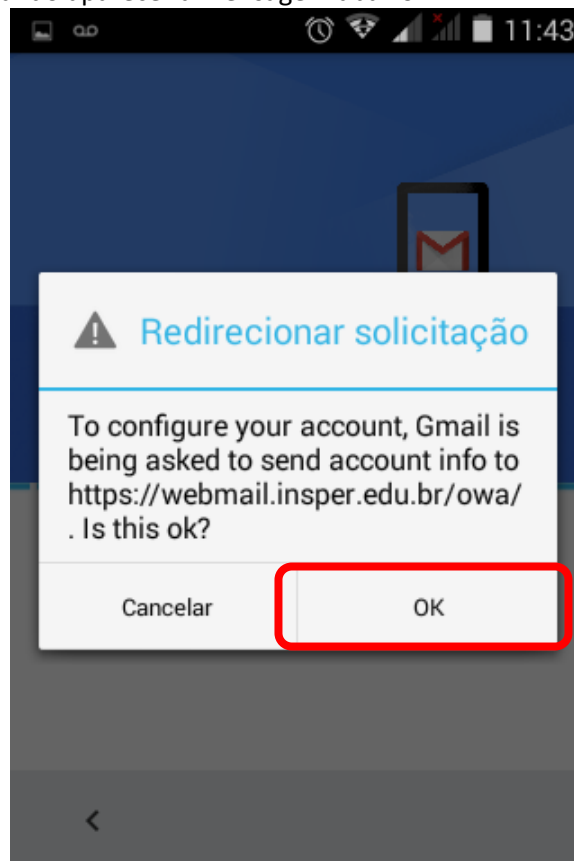
ID DO DISPOSITIVO MÓVEL
android1416112189596

< **PRÓXIMO >**

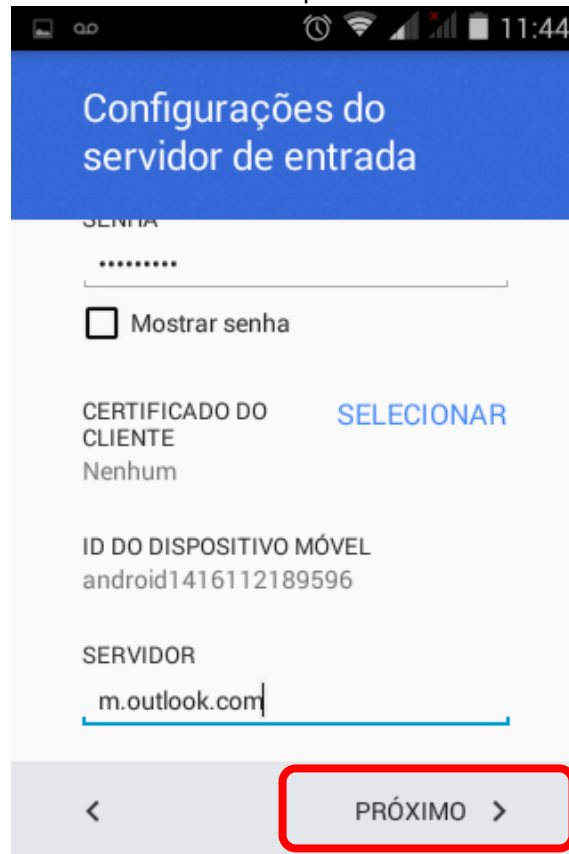
A mensagem abaixo aparecerá, clique em "OK"



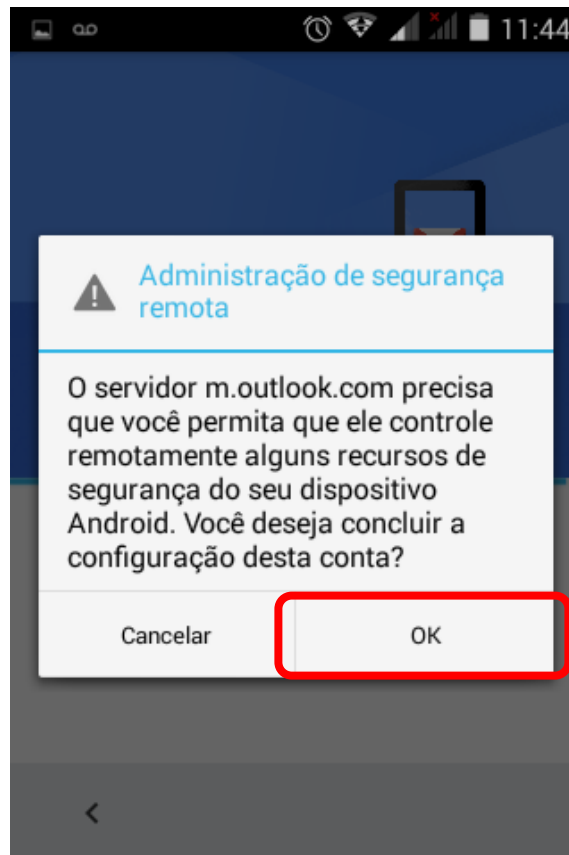
Clique em "OK" novamente quando aparecer a mensagem abaixo



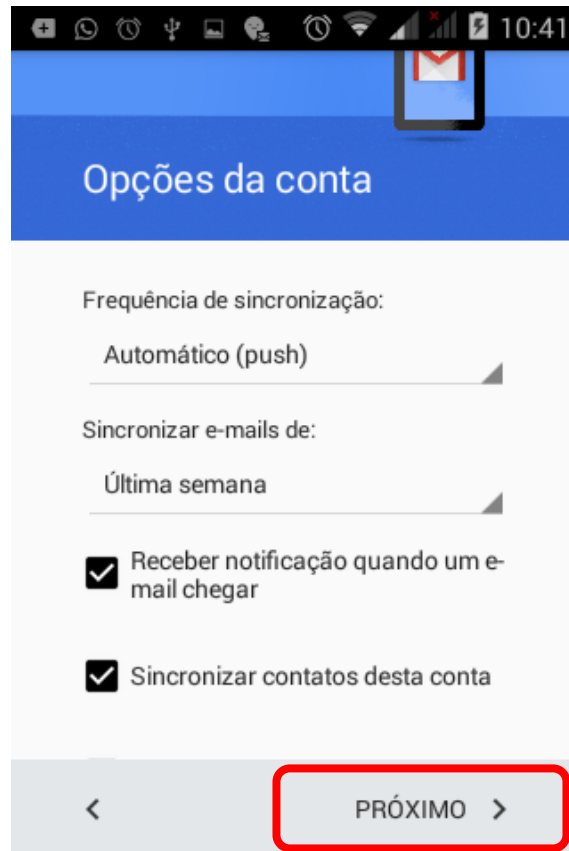
Altere o campo "SERVIDOR" para "m.outlook.com" e clique em "Próximo"



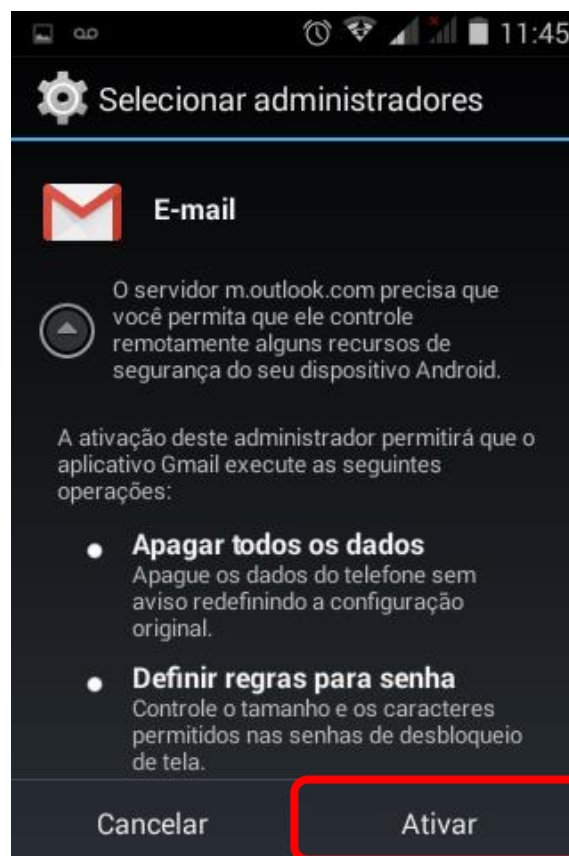
Clique em "OK" na mensagem abaixo



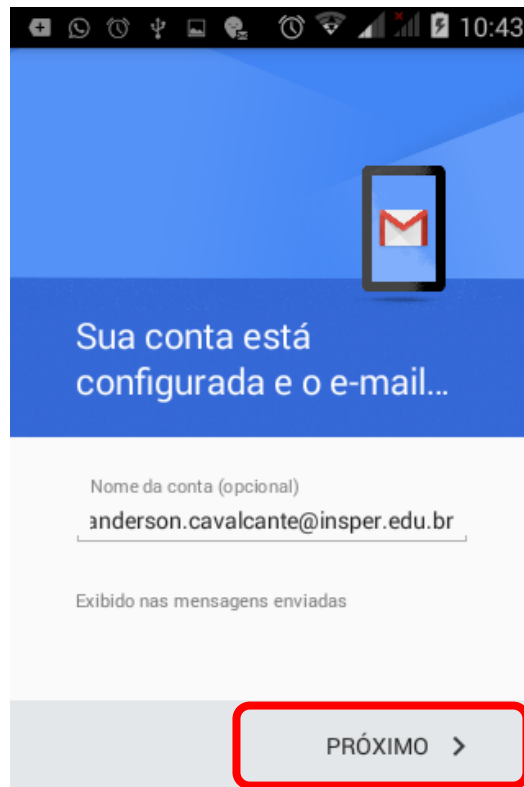
Deixe a opção abaixo como estão ou altere a sua escolha.



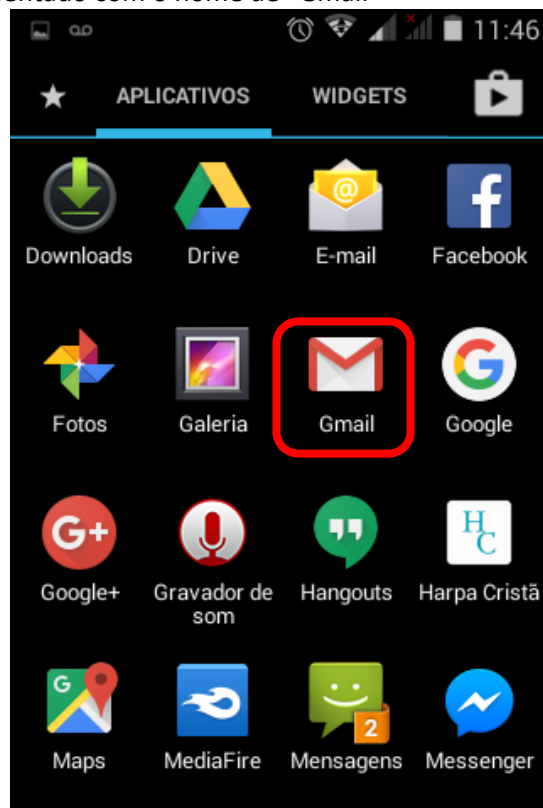
Clique no botão "Ativar"



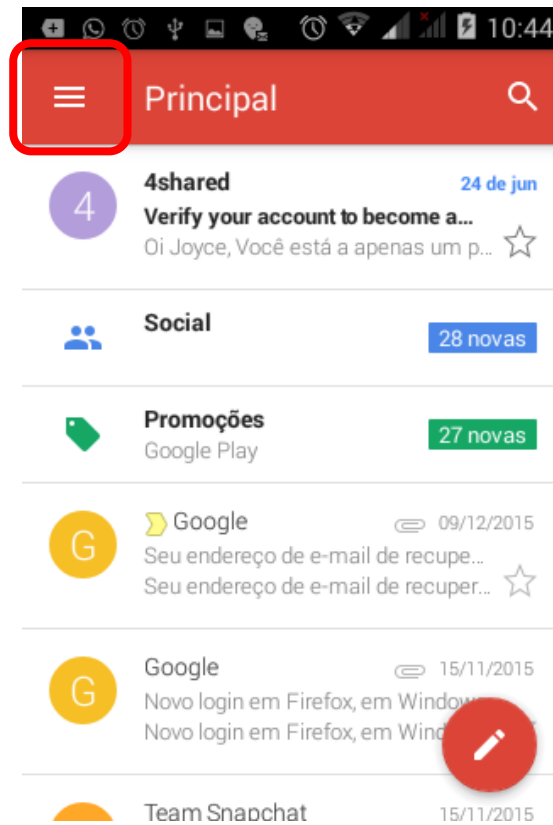
Se preferir pode alterar o nome que a conta de e-mail será apresentada no Celular
Clique em "Próximo"



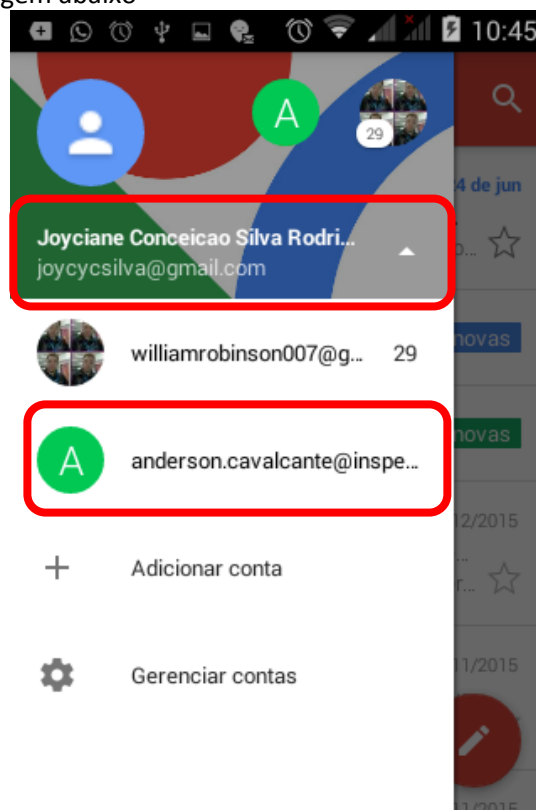
Pronto. Abra o e-mail aqui apresentado com o nome de "Gmail"



Se você tiver outras contas configuradas como a do Gmail.
Basta clicar no Menu como abaixo.



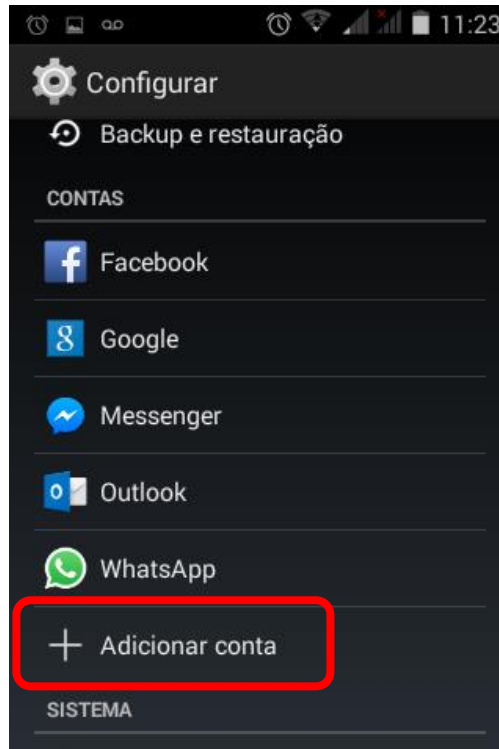
E altere as contas como na imagem abaixo



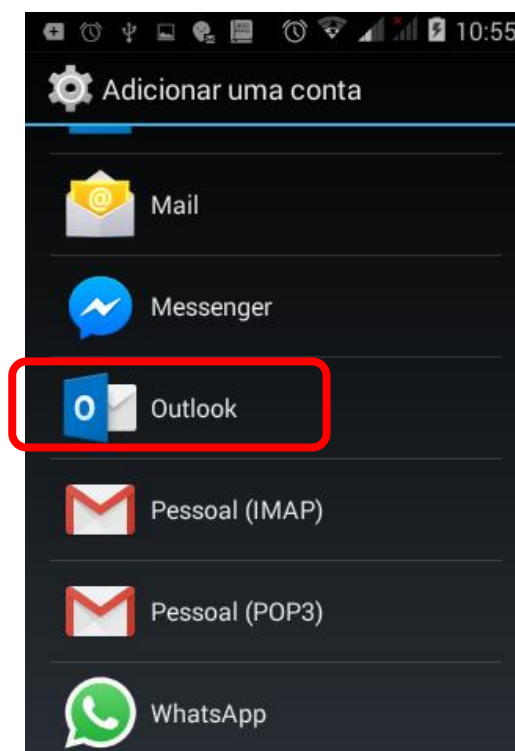
5 – Configurar Conta de E-mail Inspere Corporativo no Outlook

Se você tem instalado no celular o Outlook basta seguir os passos abaixo

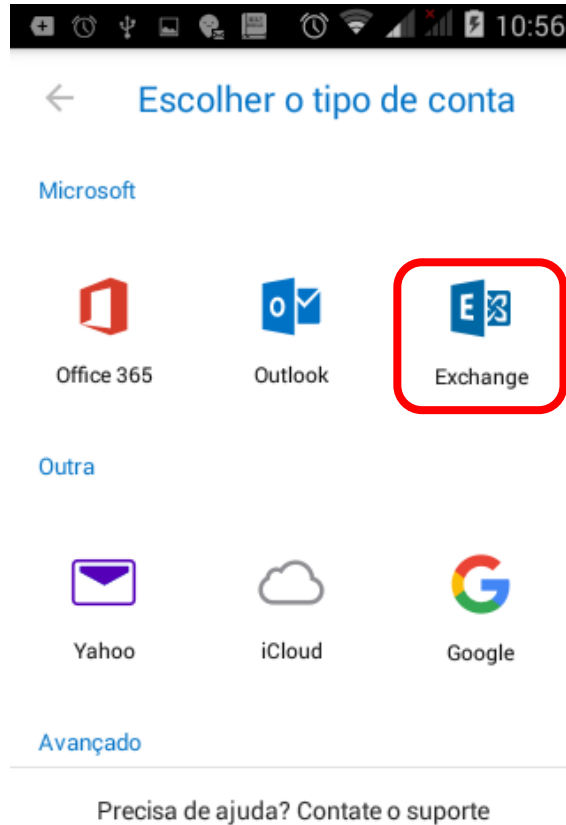
Clique em “Adicionar Conta”



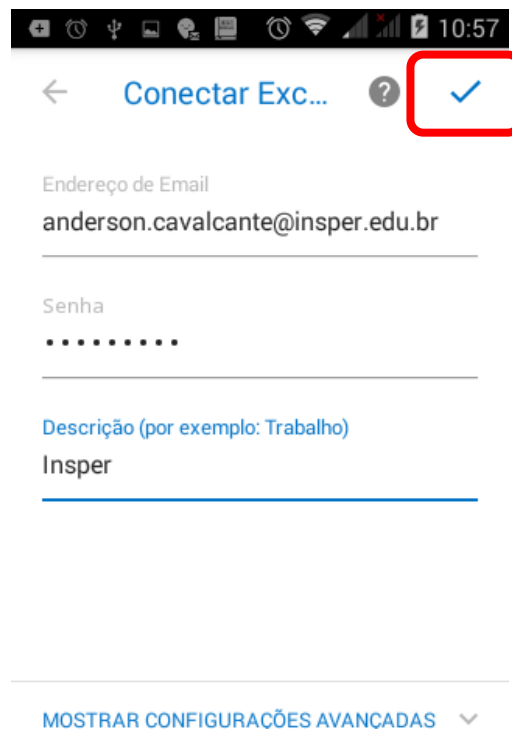
Selecione a opção “Outlook”



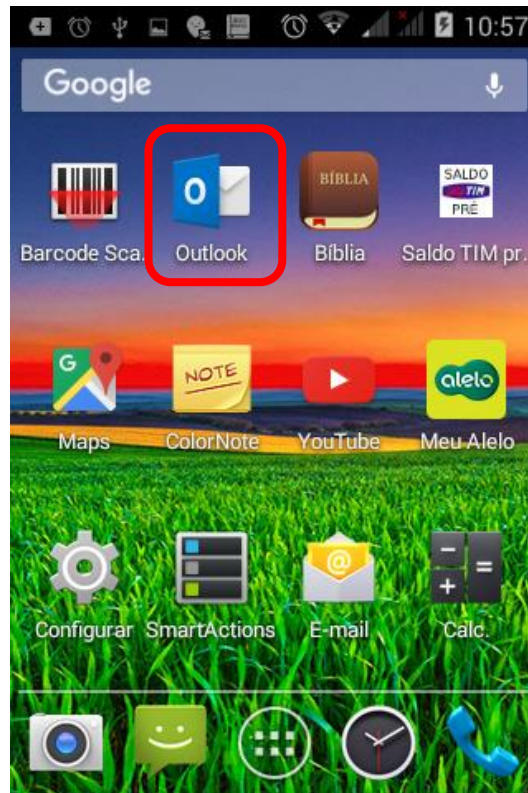
Selecionar a opção "Exchange"



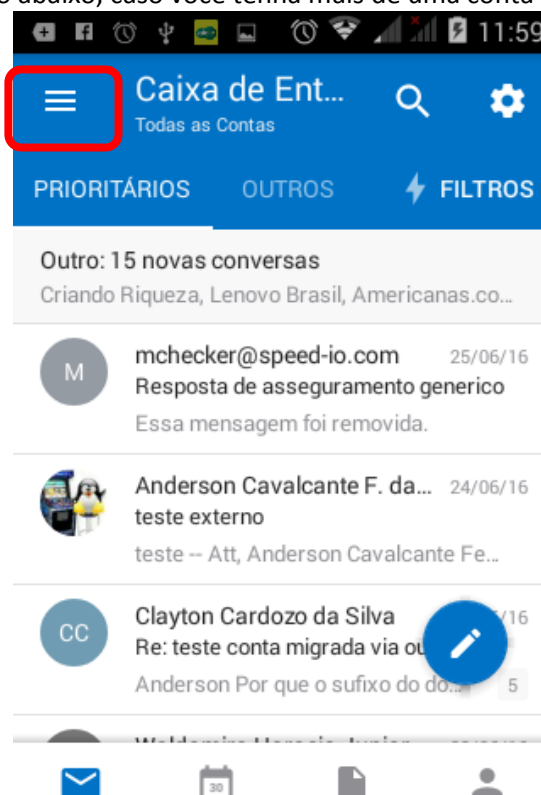
Preencha os campos de e-mail e senha, na descrição você pode preencher como preferir, aqui colocamos "Insper". Clique no Botão destacado para continuar.



Pronto. Abra o Outlook.



Clique no menu destacado como abaixo, caso você tenha mais de uma conta configurada



Altere entre as contas como abaixo.

